



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ
УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«Чернігівський колегіум»
імені Т.Г.Шевченка**

**ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ
старшого лаборанта
кафедри іноземних мов
філологічного факультету
м. Чернігів**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Старший лаборант призначається на посаду і звільняється з посади наказом ректора за поданням завідувача кафедри у встановленому порядку з дотриманням вимог чинного законодавства.
- 1.2. Старший лаборант підпорядкований завідувачу кафедри.
- 1.3. У своїй діяльності лаборант керується такими нормативними правовими актами: законодавством України; законом України про Вищу освіту; державними освітніми стандартами вищої професійної освіти; нормативними документами МОН; Статутом університету; правилами внутрішнього розпорядку університету; положенням про факультет університету; положенням про кафедру; наказами ректора; наведеними посадовими інструкціями.

2. ЗАВДАННЯ ТА ОBOB'ЯЗКИ

Старший лаборант зобов'язаний:

- 2.1. Ґрунтовно знати структуру кафедри.
- 2.2. Своєчасно виконувати розпорядження завідувача кафедри.
- 2.3. Вести документацію кафедри: протоколи засідань кафедри, протоколи науково-методичних семінарів, звіти про роботу кафедри, плани роботи кафедри.
- 2.4. Контролювати правильність оформлення та ведення документації працівниками кафедри.
- 2.5. Формувати справи відповідно до затвердженої номенклатури, забезпечувати їхнє зберігання та у визначені терміни здавати в архів.
- 2.6. Брати участь у розробленні, виготовленні та підборі навчально-наочного матеріалу, навчально-методичної документації.
- 2.7. Сприяти забезпеченню закріплених за кафедрою навчальних приміщень необхідною наочністю, навчальним обладнанням тощо, які використовуються під час проведення занять.

- 2.8 Надавати студентам та викладачам кваліфіковану допомогу щодо використання обладнання, навчально-методичних матеріалів тощо.
- 2.9 Відповідати за збереження обладнання, майна та навчально-методичної документації.
- 2.10 Разом із завідувачем кафедри розробляти інструкції з охорони праці та інструкцій з безпеки життєдіяльності.
- 2.11 Разом із завідувачем кафедри проводити інструктажі з охорони праці та безпеки життєдіяльності під час освітнього процесу.
- 2.12 Забезпечувати безпечні і нешкідливі умови праці.

3. ПРАВА

Старший лаборант має право:

- 3.1 На захист професійної честі та гідності.
- 3.2 Брати участь у засіданнях кафедри.
- 3.3 У встановленому порядку отримувати необхідну для виконання своїх обов'язків інформацію, документи, матеріали від завідувача та співробітників кафедри.
- 3.4 У межах своєї компетенції повідомляти завідувача кафедри про всі недоліки в діяльності структурного підрозділу, виявлені в процесі виконання своїх посадових обов'язків і вносити пропозиції щодо їх усунення.
- 3.5 Подавати пропозиції з удосконалення роботи, пов'язаної з передбаченими цією інструкцією обов'язками.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

Старший лаборант несе відповідальність за:

- 4.1. Дотримання законодавства про працю, посадової інструкції працівника, Правил внутрішнього розпорядку Університету, Положення про організацію освітнього процесу в Університеті, інших нормативних актів Університету.
- 4.2. Нанесення матеріальної шкоди відповідно до матеріальної відповідальності.
- 4.3. Недотримання правил охорони праці й протипожежного захисту.
- 4.4. Безпечний стан робочих місць та обладнання, яке використовується під час проведення занять.

5. ПОВИНЕН ЗНАТИ

Старший лаборант повинен знати:

- 5.1. Закони України та інші нормативно-правові акти, що регламентують освітню діяльність навчальних закладів.
- 5.2. Форми обліку та звітності, що застосовуються, порядок їх ведення.
- 5.3. Інструкцію з діловодства.
- 5.4. Основні принципи роботи на комп'ютері та відповідні програмні засоби.
- 5.5. Основи професійної етики.
- 5.6. Правила техніки безпеки, охорони праці та пожежного захисту.
- 5.7. Основні програмні матеріали навчальних дисциплін, нормативну базу Університету.

6. КВАЛІФІКАЦІЙНІ ВИМОГИ

- 6.1. Вища освіта (бакалавр, молодший спеціаліст або магістр).
- 6.2. Без вимог до стажу роботи.

7. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ (ЗВ'ЯЗКИ) З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

- 7.1. Для виконання своїх посадових обов'язків і реалізації прав у своїй діяльності старший лаборант співпрацює з деканом факультету, завідувачем кафедри, працівниками деканату, членами кафедри, керівниками та співробітниками інших структурних підрозділів, загальноуніверситетських відділів університету.

Завідувач кафедри



Л.ГОРОДНИЧА

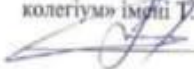
ПОГОДЖЕНО

Декан філологічного
факультету



Т. СТЕЧЕНКО

Голова первинної профспілкової
організації Національного
університету «Чернігівський
колегіум» імені Т.Г.Шевченка



А. ТИМОШЕНКО

Начальник юридичного відділу



В. КИЯН

Начальник відділу
охорони праці



М. КИБАЛЮК