



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ
УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«Чернігівський колегіум»
імені Т.Г.Шевченка**

**ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ
викладача кафедри іноземних мов
філологічного факультету
м. Чернігів**

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням вченої ради
Національного університету
«Чернігівський колегіум»
імені Т.Г. Шевченка
голова ради, ректор
 **М.НОСКО**
(протокол № 6 від 05.02.2020)
введено в дію наказом № 51
від 06.02.2020

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1 Посада викладача належить до категорії науково-педагогічних працівників.
- 1.2 Посада викладача є виборною. Порядок обрання на посаду викладача визначається Положенням про порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників Національного університету «Чернігівський колегіум» імені Т.Г.Шевченка. Викладач звільняється з посади наказом ректора в установленому чинним законодавством порядку.
- 1.3 Викладач підпорядковується завідувачу кафедри.
- 1.4 У своїй діяльності викладач керується такими нормативними правовими актами: законодавством України; законом України про Вищу освіту; державними освітніми стандартами вищої професійної освіти; нормативними документами МОН; Статутом університету; правилами внутрішнього розпорядку університету; положенням про факультет університету; положенням про кафедру; наказами ректора; наведеними посадовими інструкціями.

2. ЗАВДАННЯ ТА ОБОВ'ЯЗКИ

Викладач зобов'язаний:

- 2.1 Виконувати навчальну, методичну, наукову, організаційну роботу, передбачену індивідуальним планом викладача.
- 2.2 Підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, наукову кваліфікацію.
- 2.3 Забезпечувати високий науково-теоретичний та методичний рівень викладання дисциплін у повному обсязі освітньої програми відповідної спеціальності;
- 2.4 Проводити види навчальних занять відповідно до затвердженого у встановленому порядку розподілу навчальних доручень кафедри.
- 2.5 Під керівництвом професора, доцента брати участь в укладанні підручників, навчальних посібників, інших навчально-методичних матеріалів.
- 2.6 Брати участь у проведенні контрольних заходів, оцінюванні навчальної роботи студентів.
- 2.7 Брати участь у міжнародній науково-освітній діяльності, у тому числі за механізмами реалізації академічної мобільності, грантової діяльності тощо.
- 2.8 Щорічно звітувати за підсумками своєї діяльності на засіданні кафедри.
- 2.9 Забезпечувати проведення освітнього процесу, що регламентується законодавчими та нормативно-правовими актами з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності.

- 2.10 Організовувати вивчення здобувачами освіти правил і норм з охорони праці, безпеки життєдіяльності;
- 2.11 Проводити інструктажі з охорони праці та безпеки життєдіяльності зі здобувачами освіти.
- 2.12 Здійснювати контроль за виконанням здобувачами освіти правил з безпеки.
- 2.13 У разі настання під час освітнього процесу нещасного випадку вживає заходів, передбачених Положенням про порядок розслідування нещасних випадків.

3. ПРАВА

Викладача має право:

- 3.1 На академічну свободу, що реалізується в інтересах особи, суспільства та людства загалом.
- 3.2 На академічну мобільність для провадження професійної діяльності.
- 3.3 На захист професійної честі та гідності.
- 3.4 Обирати та бути обраним до конференції трудового колективу, вченої ради Університету чи його структурного підрозділу.
- 3.5 Працювати за сумісництвом та суміщенням професій, а також на умовах погодинної оплати у своєму або інших навчальних закладах.
- 3.6 Обирати методи та засоби навчання, що забезпечують високу якість навчального процесу.
- 3.7 На забезпечення відповідними умовами праці.
- 3.8 Безоплатно користуватися бібліотечними, інформаційними ресурсами, послугами навчальних, наукових, спортивних, культурно-освітніх підрозділів Університету.
- 3.9 На захист права інтелектуальної власності.
- 3.10 На підвищення кваліфікації та стажування не рідше одного разу на п'ять років.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

Викладач несе відповідальність за:

- 4.1. Дотримання законодавства про працю, умов контракту, укладеного з Університетом, посадової інструкції працівника, Правил внутрішнього розпорядку Університету, Положення про організацію освітнього процесу в Університеті, інших нормативних актів Університету.
- 4.2. Дотримання в освітній діяльності вимог щодо академічної доброчесності.
- 4.3. Якість викладання навчальних дисциплін, які закріплені за кафедрою.
- 4.4. Оцінювання поточної роботи студентів згідно з нормативними актами Університету та вимогами академічної доброчесності.
- 4.5. Своєчасне та достовірне відображення результатів оцінювання знань студентів в журналах обліку навчальної роботи студентів академічної групи, індивідуальних навчальних планах, заліково-екзаменаційних та індивідуальних відомостях відповідно до успішності студентів.
- 4.6. Виконання розпоряджень завідувача кафедри, декана факультету, рішень вченої ради факультету, рішень вченої ради Університету, наказів та розпоряджень ректора Університету, рішень ректорату, вимог нормативних документів Університету.
- 4.7. Створення безпечних і нешкідливих умов освітнього процесу на кафедрі.

5. ПОВИНЕН ЗНАТИ

Викладач повинен знати:

- 5.1. Закони України та інші нормативно-правові акти України з питань вищої освіти.
- 5.2. Освітні стандарти за відповідними програмами вищої освіти.
- 5.3. Порядок складання навчальних планів, навчальних та робочих навчальних програм дисциплін.
- 5.4. Основи педагогіки, психології.
- 5.5. Методику викладання іноземних мов.
- 5.6. Методи і способи використання освітніх технологій, зокрема дистанційних у процесі навчання іноземних мов.
- 5.7. Основні методи пошуку, збору, зберігання, обробки, надання, розповсюдження інформації, необхідної для здійснення науково-дослідної діяльності.
- 5.8. Механізм оформлення прав інтелектуальної власності.
- 5.9. Основи професійної етики.
- 5.10. Правила охорони праці та пожежної безпеки.

6. КВАЛІФІКАЦІЙНІ ВИМОГИ

- 6.1. Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр, спеціаліст).
- 6.2. Без вимог до стажу роботи.

7. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ (ЗВ'ЯЗКИ) З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

- 7.1. Для виконання своїх посадових обов'язків і реалізації прав у своїй діяльності викладач співпрацює з деканом факультету, завідувачем кафедри, працівниками деканату, членами кафедри, співробітниками інших структурних підрозділів, загальноуніверситетських відділів університету.

Завідувач кафедри

Л.ГОРОДНИЧА

ПОГОДЖЕНО

Декан філологічного
факультету

Т. СТЕЧЕНКО

Голова первинної профспілкової
організації Національного
університету «Чернігівський
колегіум» імені Г.Г.Шевченка

А. ТИМОШЕНКО

Начальник юридичного відділу

В. КИЯН

Начальник відділу
охорони праці

М. КИБАЛЮК